



বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কাউন্সিল

নতুন বিমানবন্দর সড়ক, ফার্মগেট, ঢাকা-১২১৫

স্মারক : ১২.২০.০০০০.০২০.০৫.০০১.২১.১৪৭২

তারিখ : ০৫ জুলাই ২০২২

সচিব
কৃষি মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়
ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণঃ যুগ্ম সচিব (প্রশাসন), কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

বিষয়ঃ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনার প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা, ২০২১-২২ এর আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কাউন্সিলের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনার ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের ৪র্থ প্রান্তিকের/চূড়ান্ত (জুলাই/২১ হতে জুন/২২) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

✓
০৫/০৭/২০২২
নির্বাহী চেয়ারম্যান
ফোনঃ ২২২২৪২৬৪৭

ই-মেইল-ec.barc@barc.gov.bd

সংযুক্তি :

- ১। ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন - ০২ (দুই) পৃষ্ঠা
- ২। অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকরণ সংক্রান্ত প্রমাণক - ০৬ (ছয়) পৃষ্ঠা
- ৩। অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদনের প্রমাণক - ২৮ (আটাশ) পৃষ্ঠা
- ৪। অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজনের প্রমাণক - ৩৪ (চৌত্রিশ) পৃষ্ঠা
- ৫। পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংক্রান্ত প্রমাণক - ০৫ (পাঁচ) পৃষ্ঠা
- ৬। অবহিতকরণ সভা সংক্রান্ত প্রমাণক - ১৩ (তের) পৃষ্ঠা

অনুলিপিঃ

উপসচিব (প্রশাসন-১), কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

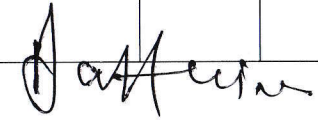
দপ্তর/সংস্থা: বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কাউন্সিল

২০২১-২২ অর্থ বছরের এপিএ এর সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের আওতায়

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনার চূড়ান্ত (জুলাই/২০২১-জুন/২০২২) অগ্রগতি প্রতিবেদন

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	অগ্রগতি				মোট (জুলাই/২০২১-জুন/২০২২)	অগ্রগতির শতকরা হার (%)	মন্তব্য/ প্রমাণক (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
						১ম ত্রৈমাসিক	২য় ত্রৈমাসিক	৩য় ত্রৈমাসিক	৪র্থ ত্রৈমাসিক			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৫	৪	১	১	১	১	৪	১০০%	প্রতিবেদনের সাথে সংযুক্তি আকারে প্রেরণ করা হলো
পর্যবেক্ষণ ও সক্ষমতা উন্নয়ন	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৯০%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	১০০%	১০০%	প্রতিবেদনের সাথে সংযুক্তি আকারে প্রেরণ করা হলো
	[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৫	৪	১	১	১	১	৪	১০০%	প্রতিবেদনের সাথে সংযুক্তি আকারে প্রেরণ করা হলো





কার্যক্রমের ক্ষেত্র	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	অগ্রগতি				মোট (জুলাই/২০২১-জুন/২০২২)	অগ্রগতির শতকরা হার (%)	মন্তব্য/ প্রমাণক (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
						১ম ত্রৈমাসিক	২য় ত্রৈমাসিক	৩য় ত্রৈমাসিক	৪র্থ ত্রৈমাসিক			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
	[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	৪	১	১	১	১	৪	১০০%	প্রতিবেদনের সাথে সংযুক্তি আকারে প্রেরণ করা হলো
	[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	২	-	১	-	১	২	১০০%	প্রতিবেদনের সাথে সংযুক্তি আকারে প্রেরণ করা হলো