



কৃষিই সমৃদ্ধি
বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কাউন্সিল
নতুন বিমানবন্দর সড়ক, ফার্মগেট, ঢাকা-১২১৫



স্মারক নং: ১২.২০.০০০০.০২০.৫১.০০১.২০.৩৫৬৫

তারিখ: ২৮/০৯/২০২১ খ্রি:

সিনিয়র সচিব
কৃষি মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়
ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণঃ অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

বিষয়ঃ বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কাউন্সিলের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ এর সংশোধিত প্রস্তাব প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কাউন্সিলের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ নৈতিকতা কমিটি কর্তৃক অনুমোদনের প্রেক্ষিতে সংশোধন করা হয়েছে।

এমতাবস্থায়, বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কাউন্সিলের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ এর সংশোধিত প্রস্তাব সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত প্রেরণ করা হলো।

(ড. শেখ মোহাম্মদ বখতিয়ার)

নির্বাহী চেয়ারম্যান

ফোনঃ ৪৮১১৭৯৩৫

ই-মহেল: ec-barc@barc.gov.bd




অনুলিপিঃ

যুগ্মসচিব (বাজেট ও মনিটরিং অধিশাখা), কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কাউন্সিল।

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২				মন্তব্য			
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার		৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২২													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	পরিচালক (এসএস)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	৬	%	বিভাগ/শাখার সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	পরিচালক (এসএস)	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১					
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক (এসএস)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০ জন	৫০ জন					মোট ১০০ জন
১.৫ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা/স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ, সুশাসন ও সুস্বাস্থ্য নিশ্চিতকরণ)	উন্নত কর্ম পরিবেশ	২	সংখ্যা	পরিচালক (এসএস)	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৩০.০৬.২২		১) পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা দিবস পালন ২) স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ, সুশাসন ও সুস্বাস্থ্য বিষয়ক সেমিনার আয়োজন
১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি		লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	প্রতিবেদন দাখিল= ১৫.১০.২১ ১৫.০৬.২১		
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							আঞ্চলিক কার্যালয় নেই
১.৮ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	নির্বাহী চেয়ারম্যান	১৫.০৬.২২ ১৭.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা					১৫.০৬.২২ ১৭.০৬.২২		






Md. Masudul Alam
 সিনিয়র অফিসার (সি.এস.সি.)
 সিনিয়র অফিসার (সি.এস.সি.)
 সিনিয়র অফিসার (সি.এস.সি.)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....৮													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রেয়-পরিচালনা (প্রেক্ষার অনুমোদিত বার্ষিক ক্রেয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক পিআইউ-বিএআরসি, বিভাগ/শাখার সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা রাজস্ব= ২৬.০৭.২১ প্রকল্প= ২০.০৭.২১							
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক পিআইউ-বিএআরসি	PSC-২ PIC-৪	PSC-০ PIC-১	PSC-১ PIC-১	PSC-০ PIC-১	PSC-০ PIC-১	PSC-১ PIC-১			১ (এক) টি প্রকল্প চলমান আছে
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক পিআইউ-বিএআরসি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০%	৩০%	৬০%	১০০%			
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	পরিচালক পিআইউ-বিএআরসি		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রয়োজনীয় নয়
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ প্রকল্পের সঙ্কট নিশ্চিতকল্পে প্রকল্পের অগ্রগতি বাস্তবায়ন পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ এবং পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পর্যবেক্ষণকৃত ও বাস্তবায়নকৃত	৪	সংখ্যা	পরিচালক পিআইউ-বিএআরসি	৩১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১৬		১			
৩.২ শুল্কচার প্রতিষ্ঠা ও দুর্নীতি প্রতিরোধে গনশুননী আয়োজন	গনশুননী আয়োজিত	৪	সংখ্যা	পরিচালক (এসএস)	৩১.০৫.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১		১				
৩.৩ কর্মশালা মাধ্যমে দুর্নীতি দমন সংক্রান্ত আইন ও বিধিমালা বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অবহিতকরণ ও দুর্নীতি প্রতিরোধে উদ্বুদ্ধকরণ	কর্মশালা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	পরিচালক (এসএস)	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							
৩.৪ স্টক রেজিস্ট্রার পরিবীক্ষণ	পরিবীক্ষণকৃত	৪	সংখ্যা	গণিত কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
৩.৫ মুজিব বর্ষ উপলক্ষে জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের বিভিন্ন শুল্কচার বিষয়ক শ্লোগান নির্বাচন ও প্রচার	নির্বাচিত ও প্রচারিত	৪	সংখ্যা	পরিচালক (এসএস)	১০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৫		৫			


 Md. Faruk Hossain
 সিনিয়র সিনিয়র সিনিয়র
 ডায়েরি নং: ১১৩৫
 ডায়েরি নং: ১১৩৫
 ডায়েরি নং: ১১৩৫


 Md. Faruk Hossain
 সিনিয়র সিনিয়র সিনিয়র
 ডায়েরি নং: ১১৩৫
 ডায়েরি নং: ১১৩৫
 ডায়েরি নং: ১১৩৫


২৬/০২/২০২০
(মোঃ আব্দুল মোজাক্কিন)


পরিচালক (সাপোর্ট সার্ভিস), বিএআরসি
ও সদস্য-সচিব

বিএআরসি নৈতিকতা কমিটি


২৬/০২/২০২০

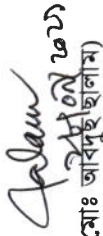
(ড. মোঃ হায়ফুজ্জাহ)
সদস্য -পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ) (চলতি দায়িত্ব)
ও সদস্য

বিএআরসি নৈতিকতা কমিটি


২৬/০৩/২০২০

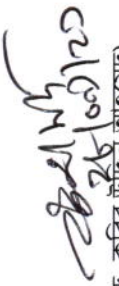
(মোঃ হাসান হামিদুর রহমান)
পরিচালক (কম্পিঃ ও জিআঃ ইউঃ)
ও সদস্য

বিএআরসি নৈতিকতা কমিটি


২৬/০২/২০২০

(ড. মোঃ আব্দুছ হালাম)
সদস্য -পরিচালক (পরি ও মূল্যাঃ) (চলতি দায়িত্ব)
ও সদস্য

বিএআরসি নৈতিকতা কমিটি


২৬/০৩/২০২০

(ড. কবির উদ্দিন আহমেদ)
পরিচালক (কৃষি তথ্য কেন্দ্র)
ও সদস্য

বিএআরসি নৈতিকতা কমিটি


২৬/০২/২০

(ড. মোঃ আজিজ জিলানী চৌধুরী)
সদস্য -পরিচালক (শস্য)
ও সদস্য

বিএআরসি নৈতিকতা কমিটি

(ড. মোঃ বক্তেয়ার হোসেন)
পরিচালক (প্রশিক্ষণঃ ও জনশক্তি)
ও সদস্য

বিএআরসি নৈতিকতা কমিটি


২৬/০২/২০২০

(ড. শেখ মোহাম্মাদ বখতিয়ার)
নির্বাহী চেয়ারম্যান, বিএআরসি
ও আহবায়ক

বিএআরসি নৈতিকতা কমিটি



কৃষিই সমৃদ্ধি
বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কাউন্সিল
নতুন বিমানবন্দর সড়ক, ফার্মগেট, ঢাকা-১২১৫

সংযুক্তি-১



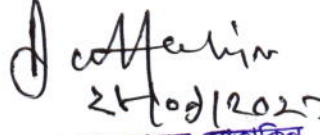
১.৫ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা/স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ, সুশম খাদ্য ও স্বাস্থ্য নিশ্চিতকরণ)

ক্র নং	কর্ম পরিবেশ উন্নয়নে নির্ধারিত কাজের নাম	বাস্তবায়নের উপায়	প্রমানক
১	১) ৩১-১২-২০২১ তারিখে পরিষ্কার- পরিচ্ছন্নতা দিবস পালন	নির্বাহী চেয়ারম্যান মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে দিবস পালন, দিনব্যাপী কর্মসূচি প্রণয়ন এবং পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা অভিযান গপরিচালনা	১। নোটিশ ২। প্রণীত কর্মসূচি ৩। ছবি
২	২) স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ, সুশম খাদ্য ও স্বাস্থ্য বিষয়ক সেমিনার আয়োজন	নির্বাহী চেয়ারম্যান মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে সংশ্লিষ্ট বিষয়ে বিশেষজ্ঞ দ্বারা সেমিনার আয়োজন	১। নোটিশ ২। কার্যবিবরণী ৩। ছবি

Abdur
24/02/2021
মোঃ আব্দুল মোস্তাকিন
পরিচালক (সাপোর্ট সার্ভিস)
বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কাউন্সিল
ফার্মগেট, ঢাকা-১২১৫

বিএআরসি'র অধীন প্রকল্পের JPSC ও PIC সভা আয়োজনের তথ্য

চলমান প্রকল্পের সংখ্যা	:	০১ (একটি)
প্রকল্পের নাম	:	ন্যাশনাল এগ্রিকালচারাল টেকনোলজি প্রোগ্রাম-২য় পর্যায় (এনএটিপি-২) (বিএআরসি অংগ)
প্রকল্পের মেয়াদ	:	অক্টোবর ২০১৫- জুন ২০২৩
প্রকল্পের আরডিপিপি অনুসারে JPSC সভার সংখ্যা	:	প্রতি বছরে ০২ (দুইটি), এনএটিপি-২ পিএমইউ অংগের মাধ্যমে অনুষ্ঠিত হবে
প্রকল্পের আরডিপিপি অনুসারে PIC সভার সংখ্যা	:	প্রতি বছরে ০৪ (চারটি) বিএআরসি অংগের মাধ্যমে অনুষ্ঠিত হবে।


 ২৬/০৯/২০২৩
 মোঃ আব্দুল মোস্তাকিন
 পরিচালক (সাপোর্ট সার্ভিস)
 বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কাউন্সিল
 ফার্মগেট, ঢাকা-১২১৫

GOVERNMENT OF THE PEOPLE'S REPUBLIC OF BANGLADESH

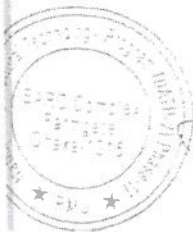
MINISTRY OF AGRICULTURE
&
MINISTRY OF FISHERIES AND LIVESTOCK

REVISED DEVELOPMENT PROJECT PROPOSAL (RDPP)
OF
NATIONAL AGRICULTURAL TECHNOLOGY PROGRAM - PHASE II PROJECT
(NATP - 2)

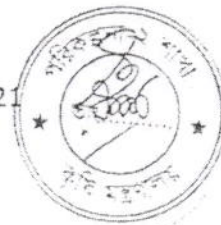
ন্যাশনাল এগ্রিকালচারাল টেকনোলজি প্রোগ্রাম-ফেজ II প্রজেক্ট (এনএটিপি-২)

(IMPLEMENTING AGENCIES/UNITS: PMU, BARC, DAE, DOF AND DLS)

PROJECT MANAGEMENT UNIT (PMU)
NATIONAL AGRICULTURAL TECHNOLOGY PROGRAM - PHASE II PROJECT
(NATP - 2)
MINISTRY OF AGRICULTURE
BARC COMPLEX, AIC BUILDING (3RD FLOOR), FARMGATE, DHAKA-1215



February 2021



Handwritten signature.

স্বাক্ষরিত
প্রোগ্রাম পরিচালক
জাতীয় কৃষি উন্নয়ন
প্রোগ্রাম-ফেজ II প্রজেক্ট

handling and commercialization. This work will include commodity-specific market and value chain analyses, and the preparation of sector policy notes for senior decision makers. Studies will also include the development of strong analytical underpinnings in support of the preparation of a business plan for an investment operation (possibly NATP-3). It will also fund an independent performance assessment of the AIF.

Monitoring & Evaluation (M&E): Overall responsibility of the project M&E and reporting rests with the PMU. PMU will provide support for development, implementation and institutionalization of monitoring and evaluation mechanisms for project activities implemented by the NARIs and PIs. Organizations. Day-to-day M&E duties will be carried out by the M&E Specialist of PMU and PIs. The implementing agency (BARC, DAE, DOF and DLS) will be required to provide M&E capacity and resources. Each PI will have its specific M&E plan to meet its own requirements as well as those of the project management. Close collaboration will be established between the M&E Specialist/Experts of PMU and the M&E Experts of PIs. The M&E and Training & Communication Cells will be adequately staffed and resourced to carry out their M&E functions. PMU will hire the services of a Monitoring and Impact Evaluation consulting firm(s) with national and international technical expertise to design & coordinate the stakeholder analysis & impact survey, develop a comprehensive project M&E framework, process project management reports, compile all implementation progress reports including an updated Results Framework. The budget for the implementation of the Results Monitoring and Impact Evaluation system will be carried out through an outsourced third-party M&E specialized firm(s).

Impact Assessment: An End-of Project Impact assessment along with a number of thematic studies will be outsourced to an independent agency to reconfirm the data and results reported and also for the documentation of good practices and learning.

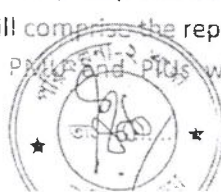
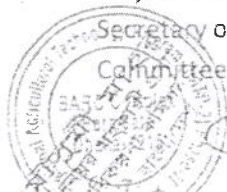
Performance Audit: To supplement the annual project audit, an annual operational review will be carried out by external reviewers who will review the internal control, framework and procedures of project activities.

Coordination and management: The project coordination, management and supervision will be carried out through the following committees.

1. Joint Project Steering Committee (JPSC), NATP-Phase II
2. Project Implementation Committee (PIC) of PMU, NATP-Phase II
3. Project Implementation Committee (PIC) of PIU-BARC, NATP-Phase II
4. Project Implementation Committee (PIC) of PIU-DAE, NATP-Phase II
5. Project Implementation Committee (PIC) of PIU-DOF, NATP-Phase II
6. Project Implementation Committee (PIC) of PIU-DLS, NATP-Phase II
7. Progress Monitoring Committee (Crop), NATP-Phase II
8. Progress Monitoring Committee (Fisheries and Livestock), NATP-Phase II

1. Joint Project Steering Committee (JPSC), NATP-Phase II

JPSC is the supreme body of the project. JPSC will provide overall strategic guidance, approve the budget and activity plans, monitor implementation progress, facilitate inter-agency coordination and resolve any outstanding issues requiring high-level decision. NATP-2 will be implemented under the direction, management and supervision of the Joint Project Steering Committee (JPSC). The JPSC will be chaired alternately by the Secretary of MOA and the Secretary of MOFL. It will comprise the representatives of key stakeholders. The Project Implementation Committees (PICs) for PMU and PIUs will provide guidance for implementation and monitoring.



progress of the activities. The composition of the JPSC and PICs along with their Terms of References (ToR) are given below:

1. Secretary, MOA	Chairman
2. Secretary, MOFL	Alternate Chair
3. Additional Secretary (PPC), MOA	Member
4. Executive Chairman, BARC	Member
5. Director General, DAE	Member
6. Director General, DOF	Member
7. Director General, DLS	Member
8. Joint Chief (Crop), Planning Commission	Member
9. Joint Chief (FFL), Planning Commission	Member
10. Joint Chief (Planning), Ministry of Agriculture	Member
11. Joint Chief (Planning), Ministry of Fisheries and Livestock (MOFL)	Member
12. Representative from the Ministry of Finance	Member
13. Representative from ERD	Member
14. Representative from IMED	Member
15. Representative from one of the Agricultural University	Member
16. Farmer's representative	Member
17. NGO representative	Member
18. Representative from Agro-Business Entrepreneurs	Member
19. Project Director, NATP-Phase II	Member-Secretary

Terms of Reference (TOR) of the JPSC

- i) Will review and approve the annual work plan and procurement plan with budget for each year of NATP-2;
- ii) Will provide necessary guidance and oversee the implementation progress of NATP-2;
- iii) Will review and approve the guidelines, policy issues necessary for implementation of the project;
- iv) Will resolve outstanding implementation issues;
- v) Will facilitate inter-agency coordination to ensure achievement of the project development objectives;
- vi) The Committee may co-opt member(s) if required;
- vii) The committee will meet at least twice in a year.

2. Project Implementation Committee (PIC) at PMU, NATP-Phase II

1. Additional Secretary (PPC), MOA	Chairman
2. Additional /Joint Secretary, MOFL	Co-Chair
3. Director (Field Services Wing), DAE	Member
4. Director (Extension), DLS	Member
5. Joint Chief (Planning), MOA	Member
6. Joint Chief (Planning), MOFL	Member
7. Member Director (P&E), BARC	Member
8. Director, Inland Fisheries, DOF	Member
9. Director, PIU - BARC	Member
10. Director, PIU-DAE	Member



Handwritten signature

নৌশরী মাসুদ
 পিনিয়াল সাংসকারী প্রধান
 পরিকল্পনা কমিশন
 জাতীয় বাস্তবায়ন সংকল্প

11.	Director, PIU-DOF	Member
12.	Director, PIU-DLS	Member
13.	Deputy Chief, Planning Commission (Crop)	Member
14.	Representative, Programming Division, Planning Commission	Member
15.	Representative from IMED	Member
16.	Project Director, PMU, NATP- Phase II	Member-Secretary

Terms of Reference (TOR) of the PIC, PMU

- i) Will review and recommend annual work plan and procurement plan with budget for each of NATP-2 for consideration of JPSC;
- ii) Will review and monitor the progress of activities, provide necessary guidance and suggestions for successful implementation of NATP-2;
- iii) Will review and recommend guidelines, policy issues necessary for NATP-2 for consideration of JPSC
- iv) Will establish effective inter-agency cooperation/coordination for smooth implementation of NATP -2 activities;
- v) The committee will meet at least four times a year.

3. Project Implementation Committee (PIC), PIU-BARC, NATP- Phase II

1.	Executive Chairman, BARC	Chairman
2.	Member Director (P&E), BARC	Member
3.	Member Director (A&F), BARC	Member
4.	Member Director (NRM), BARC	Member
5.	Member Director (Crops), BARC	Member
6.	Member Director (Fisheries), BARC	Member
7.	Director (Research), BARI	Member
8.	Deputy Director, IMED	Member
9.	Deputy/Senior Assistant Chief, MOA	Member
10.	Deputy Chief/Senior Assistant Chief (Crop), Planning Commission	Member
11.	Director, PIU-BARC, NATP-Phase II	Member-Secretary

Terms of Reference (ToR) of the PIC, PIU-BARC

- i) Will review and recommend annual work plan and procurement plan with budget each year;
- ii) Will review and monitor the progress of the field activities of the project;
- iii) Will provide necessary guidance for the successful implementation of the project;
- iv) The committee will meet at least four times a year;
- v) Any other tasks as deemed necessary.

4. Project Implementation Committee (PIC), PIU-DAE

1.	Director General, Department of Agricultural Extension	Chairman
2.	Director, Field Services Wing, DAE	Member
3.	Director, Planning, Project Implementation and ICT Wing, DAE	Member
4.	Representative from PMU, NATP-2	Member
5.	MD, Hortex Foundation	Member
6.	Representative, IMED	Member

সমসীয়া মাহবুব
 সিনিয়র প্রোগ্রামার
 প্রোগ্রামিং বিভাগ
 বাংলাদেশ সরকার





কৃষিই সমৃদ্ধি
বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কাউন্সিল
নতুন বিমানবন্দর সড়ক, ফার্মগেট, ঢাকা-১২১৫



৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম

ক্র. নং	কর্ম পরিবেশ উন্নয়নে নির্ধারিত কাজের নাম	বাস্তবায়নের উপায়	প্রমানক
১.	৩.১ প্রকল্পের সচ্ছতা নিশ্চিতকল্পে প্রকল্পের অগ্রগতি বাস্তবায়ন পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ এবং পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিচালক, পিআইইউ-বিএআরসি এর মাধ্যমে প্রকল্পের অগ্রগতি বাস্তবায়ন পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণকৃত রিপোর্ট এবং পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	১। পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন ২। সুপারিশ বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
২.	৩.২ শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠা ও দুর্নীতি প্রতিরোধে গনশুনানী আয়োজন	নির্বাহী চেয়ারম্যান মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে গনশুনানী আয়োজন	১। নোটিশ ২। গনশুনানীর প্রতিবেদন ৩। ছবি
৩.	৩.৩ কর্মশালার মাধ্যমে দুর্নীতি দমন সংক্রান্ত আইন ও বিধিমালা বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অবহিতকরণ ও দুর্নীতি প্রতিরোধে উদ্বুদ্ধকরণ	নির্বাহী চেয়ারম্যান মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে কর্মশালা আয়োজন	১। নোটিশ ২। কার্যবিবরণী ৩। ছবি
৪.	৩.৪ স্টক রেজিস্ট্রার পরিবীক্ষণ	নির্বাহী চেয়ারম্যান মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে কমিটি গঠন	১। কমিটি গঠনের নোটিশ ২। স্টক রেজিস্ট্রার পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন
	৩.৫ মুজিব বর্ষ উপলক্ষ্যে জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের বিভিন্ন শুদ্ধাচার বিষয়ক শ্লোগান নির্বাচন ও প্রচার	নির্বাহী চেয়ারম্যান মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের বিভিন্ন শুদ্ধাচার বিষয়ক শ্লোগান নির্বাচন ও প্রচার	১। শ্লোগান ২। ছবি

Jaferin
২৪/০২/১৯
মোঃ আব্দুল মোস্তাকিন
পরিচালক (পারিগেট সার্ভিস)
বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কাউন্সিল
ফার্মগেট, ঢাকা-১২১৫